

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №1»
Чистопольского муниципального района

Чистай муниципаль районнын
«1 нче номерлы гомуми
белем урта мэктебе» гомуми
белем бюджет учреждениесе

Приказ

Боерык

От 01.09.2022

№ 202

«Об охране труда и соблюдению правил ТБ»

В соответствии с положением о службе охраны труда в системе министерства РФ (приказ МО РФ №92 от 27.02.95.), в целях улучшения организации работ по созданию здоровых и безопасных условий труда, проведению образовательного процесса,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за охрану труда и соблюдение правил техники безопасности директора МБОУ «СОШ №1» Ислямову Н.Н.
2. Создать комиссию по охране труда и соблюдение правил техники безопасности в следующем составе:
 1. Гайсина А.Р. – председатель комиссии;
 2. Зайцева Ю.Г. – член комиссии;
 3. Ашаева С.Н. – член комиссии;
 4. Просвиркин Ю.Е. – член комиссии;
 5. Васенков В.Н. – член комиссии;
 6. Сергеев И.В. – член комиссии;
 7. Разгулева М.В. – член комиссии.
3. Возложить ответственность на учителя татарского языка Гайсину А.Р. за:
 - организацию работы по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
 - обеспечение контроля за безопасность приборов и ТСО;
 - организацию разработки и периодический осмотр инструкций по охране труда, а также разделов требований безопасности при проведении практических и лабораторных работ;
 - контроль за своевременное проведение инструктажа обучающихся по ТБ и его регистрации в журнале;
 - проведение совместно с профкомом контроля безопасности учебных приборов, мебели, химических реактивов;
 - изъятие всего, что не предусмотрено типовыми перечнями, приостановление образовательного процесса в помещениях, если создаются условия, опасные для здоровья;
 - выявление обстоятельства несчастных случаев с учащимися, сотрудниками;
 - ведение журнала регистрации несчастных случаев с учащимися, происшедшими на уроках и в ГПД;
 - организацию разработки инструктажей по охране труда по видам работ для технического персонала (не реже одного раза в пять лет);
 - организацию обучения проведение инструктажа при приеме на работу технического персонала с записью в «Журнал регистрации вводного инструктажа по безопасности труда», а также периодические текущие инструктажи с записью в «Журнал регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте»;
 - разработку и периодический пересмотр (не реже 1 раза в 5 лет) инструкций по охране труда и представления их на подпись директору МБОУ «СОШ №1»;
 - проведение необходимого инструктажа учащихся с записью в «Журнал инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»;
 - доведение до сведения директора МБОУ «СОШ №1» о всех недостатках, снижающих работоспособность обучающихся;
 - сообщение директору МБОУ «СОШ №1» и профкому о каждом несчастном случае с учащимися или работниками с соответственной записью такого случая в «Журнал

- регистрации несчастных случаев с учащимися» или в «Журнал регистрации несчастных случаев на производстве»;
- несчастные случаи, происходившие во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.
4. Возложить ответственность на заместителя директора по ВР **Шестакову Т.Н.** за:
- организацию воспитательной работы, общественно-полезного труда, производительного труда в соответствии с нормами и правилами охраны труда;
 - контроль за соблюдением и принятием мер по выполнению санитарно-гигиенических норм, требований правил по охране труда, пожарной безопасности в МБОУ «СОШ №1» или выполнения учащимися и воспитанниками работ вне учреждения, проводимыми по приказу МБОУ «СОШ №1»;
 - организацию с обучающимися и воспитанниками мероприятий по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий;
 - ведение журнала инструктажа учащихся по охране и безопасности труда при организации общественно-полезного производительного труда и проведения внеклассных и внешкольных мероприятий, проводимых по линии Управления образования Исполнительного комитета Чистопольского муниципального района, Комитета по делам молодежи и спорту, МБОУ «СОШ №1».
5. Возложить ответственность на завхоза **Ашаеву С.Н.** за:
- обеспечение за соблюдением требований по охране труда при эксплуатации основного здания и хозяйственных построек, технологического и энергетического оборудования, осуществление их периодического осмотра и организацию текущего ремонта;
 - обеспечение безопасности при погрузочно-разгрузочных работах;
 - организацию соблюдения требований пожарной безопасности, исправностью средств пожаротушения;
 - обеспечение учебных кабинетов, мастерских и других помещений оборудованием и инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм техники безопасности;
 - организацию проведения измерений сопротивления изоляции электроустановок и электропроводок, заземляющих устройств, периодических испытаний и свидетельствований, системы отопления, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов и паров вредных веществ, замер освещенности, наличие радиации, шума в помещениях в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
 - приобретение и выдачу специальной одежды и других индивидуальных средств защиты;
 - организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря;
 - недопущение занятий в непригодных помещениях;
 - контроль за наличием противопожарного оборудования, медицинских средств и средств индивидуальной защиты. Наличие наглядной агитации и необходимых инструкций.
6. Возложить ответственность за кабинеты на учителей, в которых они проводят уроки.
7. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей ГПД за:
- безопасное проведение образовательного процесса;
 - принятие мер по оказанию доврачебной помощи пострадавшему, оперативное извещение руководства о несчастном случае;
 - проведение инструктажа обучающихся по безопасности труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях в обязательной регистрации в классном журнале или в «Журнале инструктажа учащихся по охране и безопасности труда»;
 - организацию изучения учащимися, воспитанниками правил по охране труда, дорожного движения, поведения в быту, на воде и т.д.;
 - сохранение жизни и здоровья обучающихся, воспитанников во время образовательного процесса, экскурсии, походов, внеклассных мероприятий.
8. Возложить ответственность на учителя ОБЖ за:
- обеспечение соблюдения учащимися правил безопасности при проведении образовательного процесса;
 - участие в планировании мероприятий по охране жизни и здоровья обучающихся и работников МБОУ «СОШ №1»;

- взаимодействие с другими учреждениями по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;
 - совершенствовать МТБ по курсу «ОБЖ»;
 - разработку плана ГО МБОУ «СОШ №1», проведение занятий и объективных учений в соответствии с требованиями;
 - обеспечение готовности коллективных средств с работниками и учащимися по вопросам безопасности жизнедеятельности;
 - участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев с учащимися, работниками;
 - осуществление административно-общественного контроля по вопросам охраны труда;
 - несет личную ответственность за жизнь, здоровье обучающихся, воспитанников во время обязательного процесса.
9. Вменить в обязанность директору МБОУ «СОШ №1» или лицам его заменяющим:
- оформлять прием на работу новых сотрудников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения;
 - контролировать своевременное проведение диспансеризации учащихся, сотрудников МБОУ «СОШ №1»;
 - обеспечение безусловного выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписании госнадзора, СЭЗ, технических инструкций по труду, пожнадзора;
 - немедленно сообщить о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом вышестоящему руководителю и родителям пострадавшего, принятие всех необходимых мер по устранению причин, вызвавших несчастный случай;
 - утверждение инструкций по охране труда по согласованию с профкомом;
 - проведение вводного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу, инструктажа на рабочем месте. Оформляет проведение инструктажа в соответствующих журналах;
 - персональная ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий образовательного процесса.
10. Поручить учителю татарского языка Гайсиной А.Р. ведение «Журнала регистрации вводного инструктажа по безопасности труда», «Журнала регистрации инструктажа по безопасности труда на рабочем месте», «Журнала проверки знаний по технике безопасности».
11. Председателю профкома Разгуляевой М.В. контролировать ведение «Журнала регистрации несчастных случаев с учащимися» и «Журнала регистрации несчастных случаев на производстве».
12. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор
С приказом ознакомлены:



Н.Н.Ислямова

Гайсина А.Р.		Разгуляева М.В.	
Дорофеева Е.В.		Разувасва О.А.	
Мишагина О.И.		Публикова Н.Е.	
Валеева Е.А.		Гильметдинова Л.Р.	
Васенков В.Н.		Арсеньева Е.В.	
Мельникова Д.Н.		Салахова Г.Т.	
Сабитова Э.Р.		Просвиркина Т.В.	
Фролов А.А.		Чельшева А.В.	
Ерашова А.В.		Сергеев И.В.	
Сахабутдинова Г.Н.		Клещевникова З.П.	
Игнатъева Н.А.		Матвеева Л.С.	
Казакова С.Х.		Сунгатуллина Р.Р.	
Кашапова Л.С.		Кириллова О.В.	
Легасова К.К.		Хайруллина Л.А.	
Ивашенко Н.К.		Лешова С.В.	
Мухаметзянова Г.З.		Шамгулова И.Ю.	
Фролова Я.В.		Батуева О.Л.	
Приданникова Е.М.		Хайруллина Г.М.	
Просвиркин Ю.Е.		Сокова М.А.	
Чебарова О.В.		Билалова И.С.	
Ашаева С.Н.		Зайцева Ю.Г.	